

**Uchwała nr V/3/2013**  
**Zgromadzenia Związku Międzygminnego**  
**„Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego”**  
**z dnia 15 października 2013 r.**  
**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**  
**Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 , art. 69 ust. 3 i art. 73a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594), art. 4 ust.2 i art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885), Zgromadzenie Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego uchwała, co następuje:

**§ 1**

Przyjmuje się zasady pracy nad projektem uchwały budżetowej Związku Międzygminnego „Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego”. Harmonogram prac nad projektem uchwały budżetowej został określony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

1. Zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej opracowuje Główny Księgowy Związku w oparciu o sporządzone przez siebie założenia do projektu uchwały budżetowej, przedłożone informacje, dane znajdujące się w posiadaniu Biura Związku oraz prognozowane kwoty dochodów.
2. Sporządzone przez Głównego Księgowego założenia do projektu uchwały budżetowej o których mowa w ust. 1 powinny uwzględniać elementy ustalone uchwałą Zarządu Związku w sprawie opracowania materiałów planistycznych stanowiących podstawę przygotowania projektu uchwały budżetowej.

**§ 3**

Zarząd przygotowuje projekt uchwały budżetowej w oparciu o materiały przygotowane przez Głównego Księgowego Związku.

**§ 4**

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.
2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się z podziałem na dochody bieżące i dochody majątkowe w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.
3. Załączniki do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe, w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.
4. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

## **§ 5**

1. Do projektu budżetu sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności:
  - 1) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
  - 2) w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
  - 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych spłat zobowiązań z lat poprzednich.
2. Do projektu budżetu sporządza się następujące materiały informacyjne:
  - 1) tabelaryczne zestawienie planu i wykonania dochodów i wydatków budżetu Związku Międzygminnego „Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego” wg stanu na koniec III kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy wraz z przewidywanym wykonaniem do końca roku,
  - 2) tabelaryczne zestawienie planowanego i wykonanego deficytu budżetowego (nadwyżki budżetowej) oraz przychodów i rozchodów budżetu wg stanu na koniec III kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy wraz z przewidywanym wykonaniem do końca roku,
  - 3) tabelaryczne zestawienie stanu zadłużenia na koniec III kwartału roku poprzedzającego rok budżetowy oraz poręczenia i gwarancje wraz z przewidywanym wykonaniem do końca roku.

## **§ 6**

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Zarząd Związku Międzygminnego przedkłada Zgromadzeniu Związku Międzygminnego w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. W terminie, o którym mowa w ust. 1 Zarząd przedkłada Regionalnej Izbie Obrachunkowej projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, celem zaopiniowania.

## **§ 7**

Projekt uchwały budżetowej ogłoszony jest poprzez wyłożenie do wglądu w Biurze Związku i ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Związku.

## **§ 8**

W terminie do 30 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy poszczególni członkowie Zgromadzenia Związku formułują na piśmie ewentualne wnioski w sprawie zmian w projekcie uchwały budżetowej. Wniosek polegający na wprowadzeniu nowego wydatku lub zwiększeniu wydatku przewidzianego w projekcie uchwały budżetowej winien wskazywać źródło sfinansowania wydatku.

## **§ 9**

Zarząd Związku Międzygminnego może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach członków Zgromadzenia Związku zaproponować autopoprawki do przedłożonego Zgromadzeniu Związku projektu uchwały budżetowej.

## **§ 10**

1. Uchwałę budżetową Zgromadzenie Związku uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.
2. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Zgromadzeniu Związku Międzygminnego.

## **§ 11**

Podjęcie uchwały w sprawie budżetu winno zostać poprzedzone:

- 1) przedstawieniem projektu budżetu przez Zarząd lub przez osobę przez niego wyznaczoną,
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej. W przypadku opinii negatywnej Zarząd zobowiązany jest przedstawić Zgromadzeniu Związku Międzygminnego swoje stanowisko wobec zarzutów Izby,
- 3) odczytaniem opinii i wniosków członków Zgromadzenia Związku,
- 4) przedstawieniem stanowiska Zarządu do wniosków złożonych przez członków Zgromadzenia Związku Międzygminnego, które może być albo:
  - a) negatywne,
  - b) przychyłające się do wniosków w całości lub w poszczególnych ich punktach,
- 5) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Zarządu do projektu uchwały,
- 6) dyskusją nad projektem budżetu, zmianami wynikającymi z autopoprawek Zarządu i wniosków złożonych przez członków Zgromadzenia,
- 7) głosowaniem wniesionych propozycji zmian w projekcie budżetu.

## **§ 12**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego.

## **§ 13**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Zgromadzenia  
Komunalnego Związku Gmin  
Regionu Leszczyńskiego**

**Tadeusz Pawłowski /-/**

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr V/3/2013 Zgromadzenia Związku Międzygminnego  
 „Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego” z dnia 15 października 2013 r.  
 w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego

### Harmonogram prac nad projektem budżetu

Lp	Termin do:	Wyszczególnienie	Forma	Odpowiedzialny
1.	20 października	Opracowanie materiałów planistycznych do projektu budżetu na dany rok	Uchwała Zarządu	Zarząd Związku Międzygminnego
2.	31 października	Zbiornicze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej	Zestawienie zbiorcze	Główny księgowy Związku Międzygminnego
3	14 listopada	Opracowanie projektu budżetu	Uchwała Zarządu	Zarząd Związku Międzygminnego
4	15 listopada	Przedstawienie projektu budżetu wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi: - Zgromadzeniu Związku Międzygminnego - Regionalnej Izbie Obrachunkowej celem zaopiniowania	Przedłożenie Uchwały Zarządu i projektu Uchwały Zgromadzenia Związku Międzygminnego	Zarząd Związku Międzygminnego
5	30 listopada	Ewentualne wnioski na piśmie w sprawie zmian w projekcie uchwały budżetowej .	Wnioski w sprawie zmian	Członkowie Zgromadzenia Związku Międzygminnego
6	31 grudnia *	Podjęcie uchwały budżetowej na dany rok	Uchwała Zgromadzenia Związku	Zgromadzenie Związku Międzygminnego

\* w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

### *Uzasadnienie*

*do Uchwały Nr V/3/2013 Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego” z dnia 15 października 2013 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego.*

Stosownie do art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 o finansach publicznych, tryb prac nad projektem uchwały budżetowej określa organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego. Szczegółowość projektu budżetu określona zostaje bezpośrednio w projekcie uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej. Inicjatywa w sprawie sporządzenia projektu uchwały przysługuje wyłącznie zarządowi jednostki samorządu terytorialnego zgodnie z art. 234 ww. ustawy. Konsekwencją tego jest podział procedury tworzenia budżetu na fazę opracowania projektu uchwały budżetowej przez organ wykonawczy oraz fazę rozpatrzenia projektu przez organ stanowiący.

Z uwagi na powyższe Zgromadzenie Związku Międzygminnego „Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego” uznało za zasadne podjęcie niniejszej uchwały.