

Ogłoszenie nr 561386-N-2018 z dnia 2018-05-22 r.

**Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego: Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnego
Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w gminie Rydzyna
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: Zamieszczanie obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy: Zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
Nie

Nazwa projektu lub programu

O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający

Nie

Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania

Nie

Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej

Nie

W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Informacje dodatkowe:

I. 1) NAZWA I ADRES: Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego, krajowy numer identyfikacyjny 30230394200000, ul. ul. 17 Stycznia 90 , 64100 Leszno, woj. wielkopolskie, państwo Polska, tel. 655 287 172, e-mail ekarpinski@kzgrl.pl, faks .

Adres strony internetowej (URL): www.bip.kzgrl.pl

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny (proszę określić):

Związek międzygminny

I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

I.4) KOMUNIKACJA:

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)

Nie

Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Nie

www.bip.kzgrl.pl

Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem

Nie

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysłać:

Elektronicznie

Nie

adres

Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Nie

Inny sposób:

Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:

Tak

Inny sposób:

oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej

Adres:

Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego ul. 17 Stycznia 90, 64-100 Leszno (sekretariat)

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem:
(URL)

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w gminie Rydzyna

Numer referencyjny: GO.271.2.2018

Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

Nie

II.2) Rodzaj zamówienia: Usługi

II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie




Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można składać w odniesieniu do:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia łącznie następujących części lub grup części:

Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:

II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (*wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań*) **a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:** 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie utworzenia i prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK) w gminie Rydzyna oraz transportu zgromadzonych segregowanych odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (dalej RIPOK). 2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w szczególności przez: 2.1. utworzenie

PSZOK w gminie Rydzyna z zachowaniem warunków określonych w dalszej części opisu przedmiotu zamówienia; 2.2. prowadzenie PSZOK, w tym zbieranie i czasowe magazynowanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych dostarczanych przez właścicieli nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego (dalej KZGRL lub Związek) z zachowaniem warunków określonych w dalszej części opisu przedmiotu zamówienia; 2.3. transport odpadów zebranych w PSZOK do RIPOKu z zachowaniem warunków określonych w dalszej części opisu przedmiotu zamówienia. Rozdział II - Obowiązki Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania wymaganych prawem zezwoleń i pozwoleń w zakresie wykonywania usługi utworzenia i prowadzenia PSZOK oraz transportu zgromadzonych odpadów. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania niniejszego przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. 1. Wykonawca utworzy PSZOK z zachowaniem następujących warunków: 1.1. PSZOK powinien być zlokalizowany w miejscowości będącej siedzibą gminy lub w odległości nie większej niż 5 km od siedziby gminy, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny (np. własność, użytkowanie wieczyste, umowę dzierżawy, najmu) na okres obowiązywania umowy. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu prawnego do dysponowania terenem, na którym będzie zlokalizowany PSZOK, na cały okres realizacji zamówienia. 1.2. Lokalizacja musi umożliwić mieszkańcom dogodny dojazd do PSZOK drogą utwardzoną. 1.3. Teren PSZOK powinien być utwardzony, oświetlony, ogrodzony i zamykany w porze nocnej oraz zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych. 1.4. PSZOK powinien być zlokalizowany na placu o powierzchni umożliwiającej rozmieszczenie pojemników i kontenerów na odpady, o których mowa w ppkt. 1.6. oraz swobodny dostęp pojazdów dowożących, jak też wywożących odpady. 1.5. Osobom przywożącym odpady należy stworzyć odpowiednie warunki umożliwiające łatwe umieszczenie tych odpadów w pojemnikach i kontenerach znajdujących się w PSZOK, w tym opróżniania worków bez konieczności pojedynczego wyciągania z nich odpadów. 1.6. PSZOK powinien być wyposażony w: a) pojemniki lub kontenery na następujące rodzaje odpadów, w ilości zapewniającej ich nieprzerwany odbiór w godzinach funkcjonowania PSZOK: • papier i tektura (pojemnik o pojemności co najmniej 1,0 m³ oraz kontener zamknięty o pojemności co najmniej 3 m³ lub wydzielone zamknięte pomieszczenie na kartony), • szkło białe (pojemnik o pojemności co najmniej 1,0 m³), • szkło kolorowe (pojemnik o pojemności co najmniej 1,0 m³), • tworzywa sztuczne i metale (pojemnik o pojemności co najmniej 1,0 m³ oraz kontener o pojemności co najmniej 3 m³ na tworzywa sztuczne o większych gabarytach oraz tzw. „twardy plastik” lub wydzielone pomieszczenie na tworzywa sztuczne o większych gabarytach), • zielone, biodegradowalne (kontener o pojemności co najmniej 7 m³), • zużyty sprzęt

elektryczny i elektroniczny (zamknięty kontener o pojemności co najmniej 4 m³ lub wydzielone pomieszczenie chroniące zebrane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych), • odpady wielkogabarytowe t. j. meble (kontener o pojemności co najmniej 7 m³ lub wydzielone, zadane miejsce na ten cel przeznaczone), • przeterminowane leki (zamknięty, odpowiednio przystosowany pojemnik), • odpady niebezpieczne t.j. świetlówki, termometry rtęciowe, baterie i akumulatory, opakowania po środkach ochrony roślin, farbach, rozpuszczalnikach, detergentach, kwasach, alkaliach, odczynnikach fotograficznych, olejach, filtrach olejowych, zużyte tonery i tusze (zamknięte, odpowiednio przystosowane pojemniki lub wydzielone pomieszczenie), • opony (kontener lub wydzielone miejsce na ten cel przeznaczone), • odpady budowlane lub rozbiórkowe:  czysty gruz (kontener o pojemności co najmniej 3 m³),  styropian (co najmniej 2 worki typu Big Bag lub kontener zamknięty o pojemności co najmniej 3 m³),  zmieszane odpady budowlane i rozbiórkowe (kontener o pojemności co najmniej 7 m³); b) wagę towarową najazdową o nośności minimum, 6 ton umożliwiającą ważenie pojazdów oraz wagę precyzyjną – z ważnymi świadectwami zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar; c) pomieszczenie biurowo – socjalne dla obsługi PSZOK spełniające wymogi sanitarne i porządkowe, wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji zadania, tj. sprzęt komputerowy z oprogramowaniem, łącze telefoniczne (z niezmiennym numerem telefonu przez cały okres realizacji zamówienia).

1.7. Wszystkie odpady komunalne powinny być zbierane selektywnie z podziałem na poszczególne rodzaje odpadów.

1.8. Pojemniki i kontenery powinny być oznaczone informacją, jakiego rodzaju odpady są w nich gromadzone.

1.9. Teren PSZOK powinien spełniać wymogi przeciwpożarowe oraz przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy.


1.10. Wykonawca powinien zapewnić obsługę PSZOK przez odpowiednio przeszkoloną osobę w zakresie przepisów gospodarowania odpadami komunalnymi obowiązującymi na terenie KZGRL.

1.11. W widocznym miejscu na terenie PSZOK należy umieścić Regulamin Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanych na terenie Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego (wg Załącznika nr 7 do SIWZ). W przypadku zmiany zapisów ww. Regulaminu w trakcie funkcjonowania PSZOK, Wykonawca jest zobowiązany do jego aktualizacji w terminie 30 dni od dnia wprowadzenia zmian.

1.12. PSZOK należy oznakować tablicą informacyjną o wzorze określonym przez Związek, zawierającą: a) nazwę: Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, b) dane Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego wraz z logo, nr telefonu i adresem strony internetowej, c) dane Wykonawcy prowadzącego PSZOK, d) dni i godziny pracy PSZOK.

1.13. Wszystkie informacje medialne, prasowe oraz ulotki dotyczące PSZOK winny 2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie prowadzenia PSZOK należy:

2.1. Zapewnienie odbioru odpadów w PSZOK w następujących dniach i godzinach: • wtorek: 10:00 – 14:00 • czwartek: 14:00 – 18:00; • sobota: 10:00 – 16:00; (wyjątek

sobota przed świętami wielkanocnymi: 10:00 – 12:00)  za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany godzin i dni odbioru odpadów w PSZOK z zachowaniem łącznej liczby godzin odbioru odpadów w jednym tygodniu. 2.2. W czasie działania PSZOK powinien być obecny co najmniej jeden pracownik obsługi PSZOK. 2.3. Nieodpłatne przyjmowanie od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zlokalizowanych na terenie KZGRL, odpadów uwzględnionych w Załączniku nr 8 do SIWZ, za wyjątkiem odpadów budowlanych i rozbiórkowych, których limit bezpłatnego odbioru wynosi 100 kg/1 mieszkańca nieruchomości rocznie. Odpady dostarczone powyżej limitu przyjmowane będą za dodatkową opłatą pobieraną przez prowadzącego PSZOK na podstawie obowiązującego cennika Wykonawcy. Wykaz danych dotyczących liczby mieszkańców danej nieruchomości zostaną przekazane przez KZGRL. Spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty – tereny nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej należy traktować tak samo jak nieruchomości zamieszkałe jednorodzinne, a zatem odpady wielkogabarytowe, zielone z pielęgnacji zieleni osiedlowej należy przyjmować do PSZOK. 2.4. Po uzgodnieniu z Zamawiającym Wykonawca zobowiązany jest przyjąć do PSZOK nieopisane odpady wymagające opakowania z oryginalną etykietą (pod warunkiem, że odpady będą w szczelnym i niecieknącym opakowaniu). Przed przyjęciem tego typu odpadów Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania pisemnego oświadczenia osoby oddającej odpad zawierającego opis odpadu uwzględniając adres nieruchomości, z której pochodzi odpad oraz jego przypuszczalne źródło pochodzenia. 2.5. Nieodpłatne przyjmowanie od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, zlokalizowanych na terenie KZGRL, odpadów uwzględnionych w Załączniku nr 9 do SIWZ. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których prowadzą działalność gospodarczą mogą oddać do PSZOK odpady komunalne powstałe tylko w wyniku przebywania na tej nieruchomości ludzi. Zalicza się do nich jedynie odpady opakowaniowe (cztery podstawowe frakcje odpadów segregowanych, tj.: papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło białe, szkło kolorowe). 2.6. Nieodpłatne wydawanie worków na wymianę na cztery podstawowe frakcje odpadów t. j.: papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło białe, szkło kolorowe o pojemności i kolorystyce określonej w Regulaminie utrzymania czystości i porządku obowiązującym na terenie gminy, w której będzie utworzony PSZOK. 2.7. Przestrzeganie Regulaminu Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanych na terenie Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ. 2.8. Przekazywanie odpadów do RIPOK z częstotliwością zapewniającą odpowiednie utrzymanie czystości i porządku terenu PSZOK oraz stanu technicznego i higieniczno-sanitarnego pojemników i kontenerów. 2.9. W ramach obowiązków ewidencyjno-sprawozdawczych Wykonawca zobowiązany jest do: a) prowadzenia w formie papierowej i elektronicznej (z możliwością edycji) ewidencji przyjmowanych odpadów

budowlanych, rozbiórkowych, biodegradowalnych (jeśli jednorazowo przekroczą pojemność 20 worków odpadów od jednego właściciela nieruchomości) oraz opon, zawierającej informacje: rodzaj (kod odpadu), masa/ilość przyjętych odpadów, data ich dostarczenia, gmina i adres nieruchomości, na której zostały wytworzone odpady, masa/ilość odpadów po przekroczeniu limitów, o których mowa w ppkt 2.3., za których odbiór zostały wystawione faktury - zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 10 do SIWZ. Kod odpadu należy nadać zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. 2018, poz. 21 ze zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. 2014 r., poz. 1923); b) przekazywania w terminie do 10 dnia następnego miesiąca kart przekazania odpadów do RIPOK wraz z potwierdzeniami wagowymi oraz miesięcznego raportu o dostarczonych odpadach do RIPOK, z uwzględnieniem rodzaju i kodu odpadu oraz masy/ilości wraz z fakturą za wykonanie usługi objętej przedmiotem zamówienia; c) przekazywania w terminie do 15 dnia następnego miesiąca: ewidencji, o której mowa w ppkt. a); orientacyjnej liczby osób korzystających z PSZOK w ostatnim miesiącu; d) przekazywania rocznego sprawozdania podmiotu prowadzącego PSZOK w terminie do 31 stycznia roku następnego zgodnie ze wzorem i w zakresie określonym ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1289 ze zm.).

2.10. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przekazania kopii oświadczeń, będących załącznikiem do Regulaminu PSZOK, przedłożonych przez wykonujących usługę transportu odpadów do PSZOK.

2.11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli PSZOK w godzinach jego otwarcia, bez konieczności uzgadniania z Wykonawcą terminu kontroli. Kontroli podlega zgodność funkcjonowania PSZOK z zapisami umowy.

3. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie transportu odpadów komunalnych należy:

3.1. Transport zgromadzonych i magazynowanych w PSZOK segregowanych odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych tj. ZZO w Trzebani. Dopuszcza się możliwość dostarczenia segregowanych odpadów komunalnych czterech podstawowych frakcji t. j.: papier i tektura, tworzywa sztuczne i metale, szkło białe, szkło kolorowe, do stacji przeładunkowych w Goli i Rawiczu należących do ZZO w Trzebani.

3.2. Dysponowanie odpowiednimi pojazdami służącymi do transportu odpadów.

3.3. Na żądanie Zamawiającego umożliwienie dostępu online do systemów GPS rejestrujących przejazdy pojazdów transportujących odpady z PSZOK do RIPOK, w zakresie: tras przejazdów każdego z pojazdów wraz z podaniem numeru rejestracyjnego każdego pojazdu, a także momentów załadunku odpadów w PSZOK, postoju pojazdów oraz wyładunku odpadów w RIPOK.

4. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których to wymaganiach mowa w art. 29

ust. 3a ustawy – Prawo zamówień publicznych. 4.1. Osoby wykonujące czynności związane z obsługą PSZOK oraz związane z transportem zgromadzonych i magazynowanych w PSZOK segregowanych odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych tj. ZZO w Trzebani, pod kierownictwem pracodawcy tj.: w sytuacji, kiedy mamy do czynienia z pracą podporządkowaną w określonym czasie i miejscu, podpisywaniem listy obecności, podporządkowaniem pracownika regulaminowi pracy, poleceniom kierownictwa co do miejsca, czasu i sposobu wykonywania pracy, obowiązkiem wykonywania poleceń przełożonego (Wykonawcy, Podwykonawcy), powinny być zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.). 4.2. W sytuacji, o której mowa w punkcie 4.1. powyżej Wykonawca, w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu listę osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. 4.3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć dowody potwierdzające zawarcie przez Wykonawcę umów o pracę z pracownikami wykonującymi pracę w zakresie wskazanym w punkcie 4.1. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy. W przypadku, gdy przedstawienie dowodów potwierdzających zatrudnienie pracowników na podstawie umowy o pracę będzie wiązać się z przetworzeniem danych osobowych tych pracowników, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od nich zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. 4.4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę listy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz dowodów potwierdzających zawarcie umów o pracę z osobami wymienionymi na liście, będzie traktowane jako niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i skutkować będzie naliczaniem przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w projekcie umowy (Załącznik Nr 6 do SIWZ).

Rozdział III - Dane charakteryzujące PSZOK w gminie Rydzyna. 1. Zamawiający, wg posiadanych danych, podaje masę odpadów [Mg/rok] segregowanych zebranych w PSZOK w gminie Rydzyna w latach 2016 (I-XII) i 2017 (I-XII). 2. Zamawiający na podstawie własnych danych podaje szacowaną łączną masę segregowanych odpadów komunalnych przewidzianych do przyjęcia w PSZOK w gminie Rydzyna w trakcie świadczenia usługi tj. od 01.07.2018 r. do 31.12.2019 r. 3. Masy odpadów, które mogą zostać oddane do PSZOK nie są zależne od Zamawiającego. 4. Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie lub zwiększenie masy przyjętych segregowanych odpadów komunalnych do PSZOK. Podane masy są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb właścicieli nieruchomości znajdujących się na terenie KZGRL. 5. Dane niezbędne do obliczenia wartości zamówienia dla PSZOK w gminie Rydzyna: 5.1. Tabela 1 zawiera masy odpadów [Mg/rok] segregowanych zebranych w PSZOK w

gminie Rydzyna w latach 2016 (I-XII) i 2017 (I-XII). Kod odpadu, Rodzaj Odpadu, Masa odpadów odebrana w PSZOK w 2016 r. (I-XII)[Mg], Masa odpadów odebrana w PSZOK w 2017 r. (I-XII) [Mg] 15

Kod odpadu	Rodzaj Odpadu	Masa odpadów odebrana w PSZOK w 2016 r. (I-XII)[Mg]	Masa odpadów odebrana w PSZOK w 2017 r. (I-XII) [Mg]
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	1,254	1,735
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	2,160	2,380
15 01 03	Opakowania z drewna	0	0
15 01 07	Opakowania ze szkła - białe	0,830	1,500
15 01 10*	Opakowania ze szkła - kolorowe	0,380	1,180
15 01 10*	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	0,460	0,270
17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	5,160	0
17 01 02	Gruz ceglany	0	0
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	2,760	2,140
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	0	0
17 03 80	Odpadowa papa	3,720	5,780
17 05 04	Gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03	0	0
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 - styropian	0,600	1,200
17 06 04	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03	0	0
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	33,360	45,375
20 01 08	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	0	0
20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0	0
20 01 23*	Urządzenia zawierające freony	0,780	0,442
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0	0
20 01 33*	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	0	0
20 01 34	Baterie i akumulatory	0	0
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2,558	0,867
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	1,647	1,077
20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	0	0
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	60,100	50,180
20 02 02	Gleba i ziemia, w tym kamienie	0	0
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	12,100	15,380
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	6,200	8,000
16 01 03	Zużyte opony	2,900	0
	Zużyte opony - szt.	369	0
	RAZEM	131,809	142,666

5.2. Tabela 2 przedstawia szacowane łączne masy odpadów komunalnych segregowanych przewidziane do odebrania w PSZOK w gminie Rydzyna w latach 2018 (VII-XII) i 2019 wyrażone w Mg/rok. Tabela 2 Szacowane łączne masy odpadów komunalnych segregowanych przewidzianych do odebrania w PSZOK w gminie Rydzyna w latach 2018 (VII-XII) i 2019. L.p. PSZOK, Masa odpadów przewidziana do odebrania w 2018 r. (VII-XII) Mg/rok], Masa odpadów przewidziana do odebrania w 2019 r. (I-XII) [Mg/rok, Razem 1 RYDZYNA 78,55 172,8 251,35

II.5) Główny kod CPV: 90500000-2

Dodatkowe kody CPV:

Kod CPV
90510000-5
90511200-4
90512000-9
90533000-2

II.6) Całkowita wartość zamówienia *(jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):*

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów – szacunkowa całkowita maksymalna wartość w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Nie

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp:

II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:miesiącach: *lub* dniach:*lub*data rozpoczęcia: *lub* zakończenia: 2019-12-31**II.9) Informacje dodatkowe:** od daty podpisania umowy**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM****III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunków: . Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt 2 lit. a) SIWZ, jeżeli wykaże, że posiada: a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów, wydane przez właściwy organ zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 21 ze zm.), z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 45 ust. 1 pkt 11) ww. ustawy, na następujące kategorie odpadów: - 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury, - 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych, - 15 01 03 – opakowania z drewna, - 15 01 04 – opakowania z metali, - 15 01 07 – opakowania ze szkła, - 15 01 10* – opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne), - 15 01 11* – opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest), włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi, - 16 01 03 – zużyte opony, - 17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, - 17 01 02 – gruz ceglany, - 17 01 03 – odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, - 17 01 07 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano-ceramicznego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06, - 17 02 02 – szkło, - 17 03 80 – odpadowa papa, - 17 05 04 – gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03, - 17 06 04 – materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 oraz 17 06 03, - 17 09 04 – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03, - 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji, - 20 01 21* – lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, - 20 01 23* – urządzenia zawierające freony, - 20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31, - 20 01 33* – baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie, - 20 01 34 – baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33, - 20 01 35* – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki, - 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki, - 20 01 38 – drewno inne niż wymienione w 20 01 37, - 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji, - 20 02 02 – gleba i ziemia, w tym kamienie, - 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe, - 20 03 99 – odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach. b) aktualne zezwolenie na transport odpadów, o którym mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku o

odpadach (Dz. U. z 2010 r., Nr 185, poz. 1243 z późn. zm.) w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 21 ze zm.), w zakresie transportu następujących kategorii odpadów: - 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury, - 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych, - 15 01 03 – opakowania z drewna, - 15 01 04 – opakowania z metali, - 15 01 07 – opakowania ze szkła, - 15 01 10* – opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne), - 15 01 11* – opakowania z metali zawierające niebezpieczne porowate elementy wzmocnienia konstrukcyjnego (np. azbest) włącznie z pustymi pojemnikami ciśnieniowymi, - 16 01 03 – zużyte opony, - 17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów, - 17 01 02 – gruz ceglany, - 17 01 03 – odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, - 17 01 07 – zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06, - 17 02 02 – szkło, - 17 03 80 – odpadowa papa, - 17 05 04 – gleba i ziemia, w tym kamienie, inne niż wymienione w 17 05 03, - 17 06 04 – materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 oraz 17 06 03, - 17 09 04 – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03, - 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji, - 20 01 21* – lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, - 20 01 23* – urządzenia zawierające freony, - 20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31, - 20 01 33* – baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie, - 20 01 34 – baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33, - 20 01 35* – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki, - 20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki, - 20 01 38 – drewno inne niż wymienione w 20 01 37, - 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji, - 20 02 02 – gleba i ziemia, w tym kamienie, - 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe, - 20 03 99 – odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach. c) wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

Informacje dodatkowe

III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunków: Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt 2 lit. b) SIWZ, jeżeli wykaże, że: jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z

przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych 00/100).

Informacje dodatkowe

III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunków: Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt 2 lit. c) SIWZ.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób:

Informacje dodatkowe:

III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA

III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp

Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

III.3) WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIA KRYTERIA SELEKCJI

Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Tak

Oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji

Nie

III.4) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW , SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu: a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. UWAGA: Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych. Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 7 ppkt 7.3 lit a) SIWZ.

8. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

9. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 570).

11. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 7, 14, 17 i 18 niniejszego Rozdziału, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w punkcie 7, 14, 17 i 18 niniejszego Rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o

których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne. 13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców. 14. Dokumenty podmiotów zagranicznych: 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 7 ppkt 7.3 lit. a) SIWZ: a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 14. ppkt 1) lit a) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w zdaniach poprzedzających powinny być wystawione w terminach odpowiednich dla dokumentów wymienionych w pkt. 14. ppkt. 1) lit a) niniejszego Rozdziału SIWZ. 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu. 15. Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. 16. Wykonawca nie

podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. 17. Dokumenty dotyczące podmiotów trzecich: Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 pkt 7 ppkt 7.3 lit. a) SIWZ. UWAGA: Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podmiotu trzeciego z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych. Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty dotyczące podmiotu trzeciego, o których mowa w Rozdziale 6 pkt 7 ppkt 7.3 lit. a) SIWZ. 18. Dokumenty dotyczące podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach opisanych w art. 22a ustawy: Zamawiający żąda od Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy niebędącemu podmiotem trzecim, przedstawienia w odniesieniu do tego podwykonawcy dokumentów wymienionych w Rozdziale 6 pkt. 7 ppkt 7.3 lit. a) SIWZ. UWAGA: Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia podwykonawcy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, skorzysta z dokumentów znajdujących się w ogólnodostępnych i bezpłatnych bazach danych. Zamawiający prosi o wskazanie w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ) strony internetowej, na której dostępne są dokumenty dotyczące podwykonawcy, o których mowa w Rozdziale 6 pkt. 7 ppkt 7.3 lit. a) SIWZ

III.5) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

III.5.1) W ZAKRESIE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt 6.1 lit. a) ,b) i c) SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy: a) aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów, wydanego przez właściwy organ, zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 21 ze zm.) w zakresie kategorii odpadów określonych w Rozdziale 5 pkt 6.1. lit. a) niniejszej SIWZ – na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt 6.1. lit. a) niniejszej SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z Wykonawców składających ofertę

wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację usług objętych zezwoleniem. b) aktualnego zezwolenia na transport odpadów, wydanego w drodze decyzji administracyjnej właściwego organu na podstawie art. 28 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – o odpadach (Dz. U. z 2010 r., Nr 185 poz. 1243 z późn. zm.) w związku z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku – o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 21 ze zm.), potwierdzającego posiadanie uprawnień do wykonywania działalności w zakresie transportu kategorii odpadów określonych w Rozdziale 5 pkt 6.1. lit. b) niniejszej SIWZ - na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt. 6.1. lit. b) niniejszej SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację usług objętych zezwoleniem. c) aktualnego zaświadczenia o uzyskaniu wpisu do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska – na potwierdzenie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt. 6.1. lit. c) niniejszej SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa ten z Wykonawców składających ofertę wspólną, który w ramach konsorcjum będzie odpowiadał za realizację usług objętych wpisem do rejestru. 7.2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt 6.2 SIWZ, Zamawiający żąda od Wykonawcy: a) dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego. UWAGA! Zgodnie z najnowszym orzeczeniem KIO w tym zakresie (wyrok KIO 707/16 z dnia 20 kwietnia 2017 r.) przedłożona, na wezwanie Zamawiającego, polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności powinna być aktualna na dzień złożenia polisy i mieć charakter ciągły tj.: potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu na dzień składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:

III.6) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP

III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)

) wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące częstotliwości otwarcia PSZOK, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, zobowiązanie dotyczące terminu płatności faktur, oświadczenie o okresie związania Ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, b) wypełniony Formularz cenowy, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1a do SIWZ, d) w przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów – do oferty powinien dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach opisanych w Rozdziale 5 pkt 8 niniejszej SIWZ). 9. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ. 7. Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo 17. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) OPIS

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.1.2) Zamawiający żąda wniesienia wadium:

Tak

Informacja na temat wadium

1. Każdy Wykonawca musi wnieść wadium w wysokości: - 2700 zł (słownie: dwa tysiące siedemset złotych 00/100); 2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach: 1) pieniądzu; 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych; 4) gwarancjach ubezpieczeniowych; 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 359 ze zm.). 3. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku PKO BP S.A. nr 14 1020 3088 0000 8602 0107 2008. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – przetarg na: Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Rydzyna - Oznaczenie sprawy: GO.271.2.2018”. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z Ofertą. 4. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdziale 12 pkt. 1 niniejszej SIWZ. 5. Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego formach, należy złożyć wraz z Ofertą, w oryginale, w osobnej kopercie, opisanej w następujący sposób: Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego ul. 17 Stycznia 90, 64-100 Leszno „Wadium – przetarg na: Utworzenie i prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Gminie Rydzyna – Oznaczenie sprawy: GO.271.2.2018”. 6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczenia, dokument powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i winien zawierać następujące elementy: a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia, gwaranta/poręczyciela (instytucji udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib; b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem; c) kwotę gwarancji/poręczenia; d) termin ważności gwarancji/poręczenia; e) bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie, zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp tj.: • jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. • jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp,

oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. f) gwarancja/poręczenie winno być nieodwołalne i bezwarunkowe; g) gwarancja/poręczenie musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; h) wszelkie spory dotyczące gwarancji/poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego; i) jednocześnie Zamawiający wymaga, aby okres ważności gwarancji/poręczenia nie był krótszy niż okres związania ofertą. 7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 3 powyżej niniejszego Rozdziału SIWZ, przed upływem terminu składania ofert tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert. 8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona. 9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli w dniu, w którym upływa termin składania ofert nie będzie opublikowany średni kurs PLN w stosunku do walut obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, Zamawiający przyjmie kurs z ostatniej tabeli przed tym dniem. 10. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 2 ppkt 2 -5 niniejszego Rozdziału SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 ustawy Pzp) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) na dzień, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli w dniu, w którym upływa termin składania ofert nie będzie opublikowany średni kurs PLN w stosunku do walut obcych ogłaszany przez Narodowy Bank Polski, Zamawiający przyjmie kurs z ostatniej tabeli przed tym dniem. 11. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 16 niniejszego Rozdziału SIWZ. 12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. 13. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. 14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 12 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako

najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. 15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej. 16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana: 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie; 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. 17. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym i zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. 18. W Ofercie należy wpisać numer konta bankowego, na które Zamawiający ma zwrócić wadium lub dołączyć do Oferty upoważnienie do odbioru wadium przez wskazaną osobę. 19. Uwaga: Zamawiający zastrzega, że zgodnie z uchwałą Sądu Najwyższego (Sygn. akt III CZP 27/17 z dnia 22 czerwca 2017 r.) wadium podlega zatrzymaniu na podstawie art. 46 ust. 4a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U 2017 r., poz. 1579) także wtedy, kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie złożył dokumenty lub oświadczenia, ale z ich treści nie wynika potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:

IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

IV.1.8) Aukcja elektroniczna

Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*)

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

Należy wskazać elementy, których wartości będą przedmiotem aukcji elektronicznej:

Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postąpień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązań i specyfikacji technicznych w zakresie połączeń:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:

IV.2.2) Kryteria

Kryteria	Znaczenie
----------	-----------

najniższa cena ofertowa	60,00
Częstotliwość otwarcia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)	40,00

IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)

Tak

IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne

IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagród dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

IV.4) Licytacja elektroniczna

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postąpień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postąpień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

IV.5) ZMIANA UMOWY

Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy: a) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, b) wystąpienia okoliczności uzasadniających dokonanie zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, jeśli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, c) zmiana poprzez zwiększenie podstawowej łącznej masy odpadów (Mg) przewidzianych do przyjęcia w PSZOK i transportowanych do RIPOK w okresie obowiązywania umowy, która to zmiana prowadzi do zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W sytuacji wystąpienia określonych wyżej okoliczności Wykonawca powinien złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie zwiększenia podstawowej łącznej masy odpadów komunalnych przewidzianej w umowie do przyjęcia w PSZOK i wysokości należnego wynagrodzenia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy. d) zmiany obowiązujące wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania przedmiotu zamówienia po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości, e) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron, f) zmiana składu konsorcjum w trakcie realizacji umowy, g) przekształcenie lub zmiana siedziby którejkolwiek ze Stron, h) zmiana osób reprezentujących Strony oraz innych osób z nazwiska wymienionych w umowie, i) zmiana liczby członków KZGRL, j) zmiana dni otwarcia PSZOK lub godzin przyjmowania opadów w poszczególnym dniu otwarcia PSZOK, z zachowaniem łącznej liczby dni otwarcia PSZOK w jednym tygodniu oraz łącznej liczby godzin odbioru odpadów w jednym tygodniu, wskazanych w Ofercie Wykonawcy, k) zmiana lub wprowadzenie Podwykonawcy w sytuacji, gdy z przyczyn, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, konieczne będzie dla prawidłowego wykonania umowy posłużenie się przez Wykonawcę nowym podwykonawcą, który będzie realizować część lub cały zakres powierzony uprzednio innym Podwykonawcom. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w

postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. l) zaistnienie siły wyższej mającej wpływ na realizację umowy tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (niemożliwość zapobieżenia nie tyle samemu zjawisku, co jego następstwom, na które Strona nie ma wpływu i której nie można przypisać drugiej Stronie), w tym m.in. katastrofa naturalna, katastrofalne działanie ustanowienie stanu klęski żywiołowej, epidemia, ograniczenia z powodu kwarantanny, strajk, zamieszki uliczne, pożar, eksplozja, wojna lub rewolucja, atak terrorystyczny. Jeżeli siła wyższa uniemożliwia lub przewiduje się, że uniemożliwi którejkolwiek ze Stron wykonywanie zobowiązań wynikających z Umowy, to Strona ta powiadomi drugą Stronę o zaistniałym wydarzeniu lub okolicznościach i wyszczególni zobowiązania, których wykonanie będzie uniemożliwione w ich wyniku. Powiadomienie to zostanie przekazane w terminie 2 dni od momentu powzięcia wiedzy o wydarzeniach bądź okolicznościach. 4. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących przypadkach: a) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, b) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 847), c) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, - jeżeli zmiany określone w lit. a), b) i c) będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę. 4.1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 4 lit. a) niniejszego Rozdziału SIWZ Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy. 4.2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 4 lit. b) niniejszego Rozdziału SIWZ Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany

minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

4.3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt. 4 lit. c) niniejszego Rozdziału SIWZ Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt. 4 lit. c) niniejszego Rozdziału na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 4 lit. c) niniejszego Rozdziału SIWZ.

4.4. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w pkt 4 lit. a, b i c niniejszego Rozdziału SIWZ obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.

4.5. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału SIWZ na zmianę wynagrodzenia, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

5. Poza przypadkami wymienionymi w pkt. 3 i 4 niniejszego Rozdziału SIWZ zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp: 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki: a) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego, b) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego, c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki: a) konieczność zmiany umowy

spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, b) wartość zamiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. 3) Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca: a) na podstawie postanowień umownych zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, c) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców. 4) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp, 5) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 10 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie. 6. Warunki wprowadzenia zmiany do zawartej umowy: 6.1. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej. 6.2. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie. 6.3. Złożony wniosek przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać: a) opis propozycji zmiany, b) uzasadnienie zmiany, c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy. 6.4. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):

Środki służące ochronie informacji o charakterze poufnym

IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: 2018-05-30, godzina: 10:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilną potrzebę udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

>

IV.6.3) Termin związania ofertą: do: 2018-06-29 okres w dniach: (od ostatecznego terminu składania ofert)

IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:

IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane

IV.6.6) Informacje dodatkowe:

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH