

Ogłoszenie powiazane:

Ogłoszenie nr 269595-2013 z dnia 2013-12-11 r. Ogłoszenie o zamówieniu - Leszno

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawce na rzecz Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego ul. 17 stycznia 90, 64 - 100 Leszno w zakresie przyjmowania,...

Termin składania ofert: 2013-12-19

Numer ogłoszenia: 271809 - 2013; data zamieszczenia: 13.12.2013

OGŁOSZENIE O ZMIANIE OGŁOSZENIA

Ogłoszenie dotyczy: Ogłoszenia o zamówieniu.

Informacje o zmienianym ogłoszeniu: 269595 - 2013 data 11.12.2013 r.

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego, ul. 17 Stycznia 90, 64-100 Leszno, woj. wielkopolskie, tel. 65 5287172.

SEKCJA II: ZMIANY W OGŁOSZENIU

II.1) Tekst, który należy zmienić:

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.4.

W ogłoszeniu jest: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawce na rzecz Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego ul. 17 stycznia 90, 64 - 100 Leszno w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doreczania do każdego miejsca w kraju i zagranicą przesyłek oraz ich ewentualnych zwrotów - zgodnie z postanowieniami art. 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r., poz. 1529). 2. Zasady korzystania z usług, a także odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego ich wykonania określone są w: a) Ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r., poz. 1529), b) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003 roku w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. z 2003r., Nr 183 poz. 1795 z późn. zm.), c) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013r., poz. 545). 3. Usługi w zakresie doreczania wszystkich przesyłek muszą być świadczone z uwzględnieniem zasad wynikających z przepisów następujących ustaw: a) z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012r., poz 749 z późn. zm.), b) z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r., poz. 267). c) z dnia 06 czerwca 1997 roku - Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 1997r., Nr 86 poz. 555 z późn. zm.). d) z dnia 04

sierpnia 1964 roku - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43 poz. 296 z późn. zm.), e) z dnia 30 sierpnia 2002 roku - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2002r., poz. 2702 z późn. zm.) Zamawiający zwraca uwagę, że część przesyłek, będzie nadawana w trybie art. 57 § 5 k.p.a., art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej, art. 165 § 2 k.p.c., art. 83 § 3 ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, art. 124 k.p.k., czyli za pośrednictwem operatora wyznaczonego.

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. wspólnego słownika zamówień CPV: 64110000 - 0 (usługi pocztowe), 64112000 - 4 (usługi pocztowe dotyczące listów), 64113000 - 1 (usługi pocztowe dotyczące paczek).

5. Realizacja przedmiotowych usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz przesyłek rejestrowanych. Wzór zestawień przesyłek pocztowych Strona ustala przed zawarciem umowy.

6. Przez przesyłki pocztowe rozumie się: a) ekonomiczne i priorytetowe przesyłki listowe nierejestrowane tj. przesyłki nadane bez pokwitowania, b) ekonomiczne i priorytetowe przesyłki listowe rejestrowane tj. przesyłki nadane za pokwitowaniem, c) paczki pocztowe, d) przesyłki kurierskie.

7. Zestawienia ilościowe, o których mowa w pkt 5 sporządzane będą w dwóch egzemplarzach, z przeznaczeniem: oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwały informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj oraz znak opłaty.

8. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doreczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty.

9. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniach roboczych od poniedziałku do piątku.

10. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania i odbierania przesyłek do [z siedziby Zamawiającego - Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego ul. 17 stycznia 90, 64 - 100 Leszno (Sekretariat). Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przesyłki w godzinach od 07:30 do 08:30 natomiast odbierać w godzinach od 14:00 do 15:00 w dni robocze Zamawiającego.

11. Wykonawca zapewni doreczanie przesyłek nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami (nie tylko na terenie Unii Europejskiej).

12. Wykonawca będzie doreczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie przez adresata zwrótne potwierdzenie odbioru niezwłocznie po doreczeniu przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie dostarczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę (także drugie awizo) stosownie do przepisów wskazanych w pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ. Po upływie terminu odbioru przesyłki (w przypadku jej nieodebrania przez adresata) niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata. W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym obowiązywać będą zasady określone w przepisach międzynarodowych.

13. Przedmiot zamówienia obejmuje także zwrot Zamawiającemu niedoreczonych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doreczenia.

14. Usługa pocztowa w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną jeżeli doreczenie

przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doreczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania. Do biegu terminu nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. 15. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami i rozdziału 8 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r., poz. 1529). 16. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania. 17. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamacje nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji z zastrzeżeniem, że w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym stosuje się przepisy danego kraju. 18. Wykonawca będzie doreczał przesyłki krajowe zaliczone do powszechnych usług pocztowych z zachowaniem wskaźników terminowości doreczenia przesyłek w obrocie krajowym wskazanym w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013r., poz. 545). 19. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek. Nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza stosowanie opakowań Wykonawcy dla przesyłek kurierskich. 20. Wykonawca dostarczać będzie do siedziby Zamawiającego bezpłatne druki zwrotnego potwierdzenia odbioru (ZPO) dla przesyłek krajowych i zagranicznych. 21. W przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć oraz nanieść adnotacje z informacją o osobie dokonującej zabezpieczenia. 22. Uiszczanie opłat od przesyłek listowych będzie następowało z dołu w formie opłaty skredytowanej. Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą. 23. Podstawa rozliczeń finansowych będzie sumą opłat za przesyłki faktycznie nadane oraz ewentualnie zwrócone do Zamawiającego w okresie jednego miesiąca, stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. 24. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt udostępnić Zamawiającemu pieczęcie do znakowania właściwej opłaty przesyłek lub inne urządzenie, które umożliwi oznakowanie opłaty przesyłek. 25. Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym zawierają szczegółowe formularze kalkulacji cenowej stanowiące załącznik nr 6a i 6b do niniejszej SIWZ. Podane na formularzach cenowych ilości mają charakter szacunkowy, stanowią element niezbędny służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego w przypadku, gdy szacunkowa ilość przesyłek/zwrotów (określonych w załączniku nr 6a i 6b niniejszej SIWZ) nie zostaną w pełni wykorzystane do terminu zakończenia umowy. 26. Zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje miesiąc kalendarzowy. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone jako iloczyn ilości usług realizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych.

Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia będzie rozliczone w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 14 dni od doreczenia Zamawiającemu faktury VAT. 27. Ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawcę w formularzach szczegółowej kalkulacji cenowej (załącznik nr 6a i 6b do SIWZ) będą niezmiennie w całym okresie trwania umowy. Mając na względzie przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r., poz. 1529) Zamawiający dopuszcza możliwość zmian tych cen pod warunkiem zatwierdzenia ich przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub w sposób dopuszczony przez przywołaną wyżej ustawę. 28. Przez użyte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia pojęcia gabaryt A i gabaryt B przesyłek listowych będących przedmiotem zamówienia o wadze do 2000g należy rozumieć: Gabaryt A - to przesyłka o wymiarach: Minimum - wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, Maksimum - zaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokości 20 mm, szerokości 230 mm. Gabaryt B - to przesyłka o wymiarach: Minimum - jeśli choć jeden z wymiarów przekracza wysokość 20 mm lub długość 325 mm lub szerokość 230 mm, Maksimum - suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600 mm.

W ogłoszeniu powinno być: 1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym przez Wykonawcę na rzecz Komunalnego Związku Gmin Regionu Leszczyńskiego ul. 17 stycznia 90, 64 - 100 Leszno w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doreczania do każdego miejsca w kraju i zagranicą przesyłek oraz ich ewentualnych zwrotów - zgodnie z postanowieniami art. 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012 - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r., poz. 1529). 2. Zasady korzystania z usług, a także odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego ich wykonania określone są w: a) Ustawie z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r., poz. 1529), b) Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 13 października 2003 roku w sprawie reklamacji powszechnej usługi pocztowej w zakresie przesyłki rejestrowanej i przekazu pocztowego (Dz. U. z 2003r., Nr 183 poz. 1795 późn. zm.), c) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013r., poz. 545). 3. Usługi w zakresie doreczania wszystkich przesyłek muszą być świadczone z uwzględnieniem zasad wynikających z przepisów następujących ustaw: a) z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2012r., poz. 749 z późn. zm.), b) z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r., poz. 267). c) z dnia 06 czerwca 1997 roku - Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 1997r., Nr 86 poz. 555 z późn. zm.). d) z dnia 04 sierpnia 1964 roku - Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43 poz. 296 z późn. zm.), e) z dnia 30 sierpnia 2002 roku - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2002r., poz. 2702 z późn. zm.) Zamawiający zwraca uwagę, że część przesyłek, będzie nadawana w trybie art. 57 § 5 k.p.a., art. 12 § 6 pkt 2 Ordynacji podatkowej, art. 165 § 2 k.p.c., art. 83 § 3 ustawy Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi, art. 124 k.p.k.,

czyli za pośrednictwem operatora wyznaczonego. 4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg. wspólnego słownika zamówień CPV: 64110000 - 0 (usługi pocztowe), 64112000 - 4 (usługi pocztowe dotyczące listów), 64113000 - 1 (usługi pocztowe dotyczące paczek). 5. Realizacja przedmiotowych usług odbywać się będzie poprzez właściwe przygotowanie przez Zamawiającego przesyłek do nadania oraz sporządzenie zestawienia ilościowego nadanych przesyłek nierejestrowanych oraz przesyłek rejestrowanych. Wzór zestawienia przesyłek pocztowych Strony ustala przed zawarciem umowy. 6. Przez przesyłki pocztowe rozumie się: a) ekonomiczne i priorytetowe przesyłki listowe nierejestrowane tj. przesyłki nadane bez pokwitowania, b) ekonomiczne i priorytetowe przesyłki listowe rejestrowane tj. przesyłki nadane za pokwitowaniem, c) paczki pocztowe, d) przesyłki kurierskie. 7. Zestawienia ilościowe, o których mowa w pkt 5 sporządzane będą w dwóch egzemplarzach, z przeznaczeniem: oryginał dla Wykonawcy, kopia dla Zamawiającego. Zamawiający umieszczać będzie na przesyłkach w sposób czytelny i trwały informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, określając jednocześnie rodzaj oraz znak opłaty. 8. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym Wykonawcy doreczenie ich do adresata bez ubytku i uszkodzenia określając jednocześnie rodzaj przesyłki i znak opłaty. 9. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniach roboczych od poniedziałku do piątku. 10. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczania i odbierania przesyłek do [z siedziby Zamawiającego - Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego ul. 17 stycznia 90, 64 - 100 Leszno (Sekretariat). Wykonawca zobowiązany jest dostarczać przesyłki w godzinach od 07:30 do 08:30 natomiast odbierać w godzinach od 14:00 do 15:00 w dni robocze Zamawiającego. 11. Wykonawca zapewni doreczanie przesyłek nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami (nie tylko na terenie Unii Europejskiej). 12. Wykonawca będzie doreczał do siedziby Zamawiającego pokwitowanie przez adresata zwrotne potwierdzenie odbioru niezwłocznie po doreczeniu przesyłki. W przypadku nieobecności adresata, przedstawiciel Wykonawcy pozostawia zawiadomienie o próbie dostarczenia przesyłki (awizo) ze wskazaniem, gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę (także drugie awizo) stosownie do przepisów wskazanych w pkt 3 niniejszego rozdziału SIWZ. Po upływie terminu odbioru przesyłki (w przypadku jej nieodebrania przez adresata) niezwłocznie zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata. W przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym obowiązywać będą zasady określone w przepisach międzynarodowych. 13. Przedmiot zamówienia obejmuje także zwrot Zamawiającemu niedoreczonych przesyłek niezwłocznie po wyczerpaniu możliwości ich doreczenia. 14. Usługa pocztowa w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną jeżeli doreczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doreczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania. Do biegu terminu nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. 15. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowanie i inne roszczenia, zgodnie z przepisami rozdziału 8 ustawy z

dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r., poz. 1529). 16. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi Zamawiający może zgłosić do Wykonawcy po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania. 17. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamacje nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji z zastrzeżeniem, że w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym stosuje się przepisy danego kraju. 18. Wykonawca będzie doreczał przesyłki krajowe zaliczone do powszechnych usług pocztowych z zachowaniem wskaźników terminowości doreczeń przesyłek w obrocie krajowym wskazanym w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013, poz. 545). 19. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek. Nie dopuszcza się stosowania opakowań Wykonawcy z zastrzeżeniem, że Zamawiający dopuszcza stosowanie opakowań Wykonawcy dla przesyłek kurierskich. 20. Wykonawca dostarczać będzie do siedziby Zamawiającego bezpłatne druki zwrotnego potwierdzenia odbioru (ZPO) dla przesyłek krajowych i zagranicznych z zastrzeżeniem, że w odniesieniu do przesyłek nadawanych i doreczanych w trybie ustaw wskazanych w ust. 3 Zamawiający będzie wykorzystywał własne druki zwrotnego potwierdzenia odbioru. 21. W przypadku uszkodzenia przesyłki Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć oraz nanieść adnotacje z informacją o osobie dokonującej zabezpieczenia. 22. Uiszczanie opłat od przesyłek listowych będzie następowało z dołu w formie opłaty skredytowanej. Zamawiający będzie umieszczał oznaczenie potwierdzające wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści ustalonej z Wykonawcą. 23. Podstawa rozliczeń finansowych będzie sumą opłat za faktycznie nadane oraz ewentualnie zwrócone do Zamawiającego w okresie jednego miesiąca, stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych oraz za usługę odbioru korespondencji z siedziby Zamawiającego. 24. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt udostępnić Zamawiającemu pieczęć do znakowania właściwej opłaty przesyłek lub inne urządzenie, które umożliwi oznakowanie opłaty przesyłek. 25. Dane o planowanej ilości przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym zawierają szczegółowe formularze kalkulacji cenowej stanowiące załącznik nr 6a i 6b do niniejszej SIWZ. Podane na formularzach cenowych ilości mają charakter szacunkowy, stanowią element niezbędny służący wyborowi najkorzystniejszej oferty i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku, gdy szacunkowa ilość przesyłek/ zwrotów (określonych w załączniku nr 6a i 6b niniejszej SIWZ) nie zostaną w pełni wykorzystane do terminu zakończenia umowy. 26. Zamawiający za okres rozliczeniowy do fakturowania uznaje miesiąc kalendarzowy. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczone jako iloczyn ilości usług realizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta będzie potwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Wynagrodzenie z tytułu wykonywania przedmiotu zamówienia będzie rozliczone w okresach rozliczeniowych odpowiadających

miesiacom kalendarzowym. Wynagrodzenie bedzie platne w terminie 14 dni od doreczenia Zamawiacemu faktury VAT. 27. Ceny jednostkowe brutto podane przez Wykonawce w formularzach szczegolowej kalkulacji cenowej (zalacznik nr 6a i 6b do SIWZ) beda niezmiennie w calym okresie trwania umowy. Majac na wzgledzie przepisy ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r., poz. 1529) Zamawiaczy dopuszcza mozliwosc zmian tych cen pod warunkiem zatwierdzenia ich przez Prezesa Urzedu Komunikacji Elektronicznej lub w sposob dopuszczony przez przywolana wyzej ustawie. 28. Przez uzyte w niniejszej specyfikacji istotnych warunkow zamowienia pojecia gabaryt A i gabaryt B przesylok listowych bedacych przedmiotem zamowienia o wadze do 2000g nalezy rozumiec: Gabaryt A - to przesyłka o wymiarach: Minimum - wymiary strony adresowej nie moga byc mniejsze niz 90 x 140 mm, Maksimum - zaden z wymiarow nie moze przekroczyc wysokosci 20 mm, szerokosci 230 mm, dlugosci 325 mm. Gabaryt B - to przesyłka o wymiarach: Minimum - jesli choc jeden z wymiarow przekracza wysokosc 20 mm lub dlugosc 325 mm lub szerokosc 230 mm, Maksimum - suma dlugosci, szerokosci i wysokosci nie moze byc wieksza niz 900 mm, przy czym najwiekszy z tych wymiarow (dlugosc) nie moze przekroczyc 600 mm.